

# 供应商委托人控制

1、 部门/人员--设置委托人：

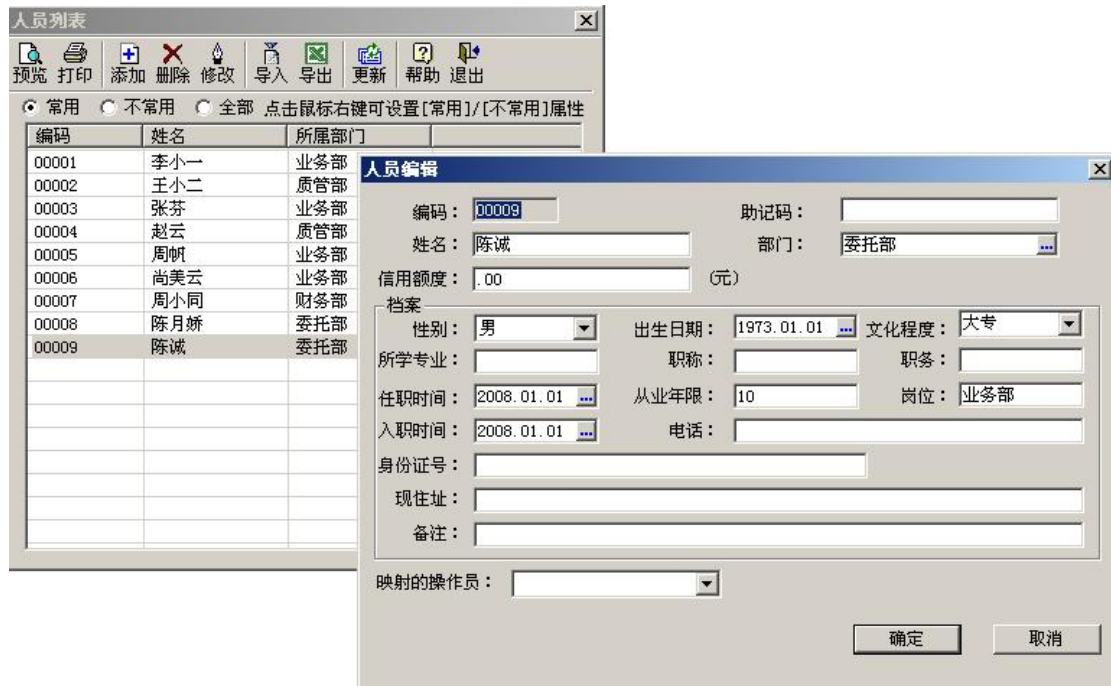
1) 部门：增加“委托”部门。





2) 人员：增加“委托”部门下的委托人员。





2、设置“系统参数”开关：将“启用 GSP 相关控制”、“启用委托人控制”两项勾选。



**系统参数**

套账信息  
 建账年  建账期间  当前年  当前期间  建账确认

小数位维护  
 金额小数位数  0 ~ 6之间设置 数量小数位数  0 ~ 6之间设置 单价小数位数  0 ~ 10之间设置

制单审核允许同一人  启用价格清单 (只在维护含税单价模式下有效)  自动审核 (只有勾选了“制单与审核允许同一人”时此项可设置)  
 启用采购进价控制  编制记账凭证  启用自动默认进价  
 注意: 启用采购进价控制之后, 只有具备“采购进价管理”权限的操作员可以管理进价信息; “采购进价管理”权限需要到系统管理模块进行设置。  
 启用商品第二编码

销售提成计提基数  企业经营许可证编号

本企业编码

二维码信息

提示: 字符总长度不能超过128个字节或56个汉字

质量控制相关参数  
 启用GSP的相关控制  进货验收后允许销售  启用委托入控制  打印验收人 (采购验收单/出库复核单)  
 默认的质量情况  外观质量情况   
 默认的验收结论

预警参数  
 保质期预警提前期  (天) 提前期不能小于1  
 资质预警提前期  (天) 提前期不能小于1  
 批准文号\注册证号预警提前期  (天) 提前期不能小于1  
 提醒刷新的时间间隔  (秒) 只能在 60 - 25800之间进行设置

系统工作模式选择  提示: 系统工作模式只能在初始化确认之前进行设置!

确定 取消 帮助

### 3、“首营企业申请表”设置供应商所对应的委托人。



蓝海灵医疗器械管理软件(标准版) 授权用户: 注册的客户名称-[首营企业审批表(审批表填写)]

系统管理(M) 设置(S) 采购管理(P) 仓库管理(W) 销售管理(V) 质量管理(Q) 期末处理(E) 账表(B) 药监数据上传(U) 窗口(W) 帮助(H)

预览 打印 导出 增加 删除 编辑 上报 变更 过滤 帮助 刷新 退出

审核状态	企业编码	企业名称	企业类型	发证日期	有效期	效期状态	注册资金	经营范围
待上报								
待上报								
待上报								
待质量管理审核								
总经理审批通过								
总经理审批通过								
总经理审批通过								

### 首营企业审批表编辑

填报部门\* [ ] 填表人\* [ ] 企业类型\* [ ]

企业名称\* [ ] 法定代表人\* [ ]

经营或生产许可证号\* [ ] 发证机关\* [ ]

企业地址\* [ ] 邮政编码 [ ]

注册地址\* [ ]

经营范围 [ ]

发证日期\* 2008.01.09 [ ] 失效日期\* 2008.01.09 [ ] 注册资金 [ ]

营业执照注册号 [ ]

营业执照登记机关 [ ] 营业期限 [ ]

供货企业联系人 [ ] 身份证号 [ ] 联系电话 [ ]

企业质量信誉 [ ] 企业供货能力审核 [ ]

企业质量保证体系情况 [ ]

业务部采购员意见 [ ] 日期 2008.01.09 [ ]

质量管理部门审核意见 [ ] 日期 2008.01.09 [ ]

总经理审批意见 [ ] 日期 2008.01.09 [ ]

附录 [ ]

合同开始日期 2008.01.09 [ ] 合同结束日期 2008.01.09 [ ]

授权委托人

编码	姓名	委托期限	开始日期	结束日期	品种范围

增加 修改 删除

预览 打印 导出EXCEL 确定 取消

### 委托人档案编辑

基本信息 | 产品授权

姓名 [ ] 性别 男 [ ] 民族 [ ]

出生日期 2008.01.09 [ ] 身份证号 [ ]

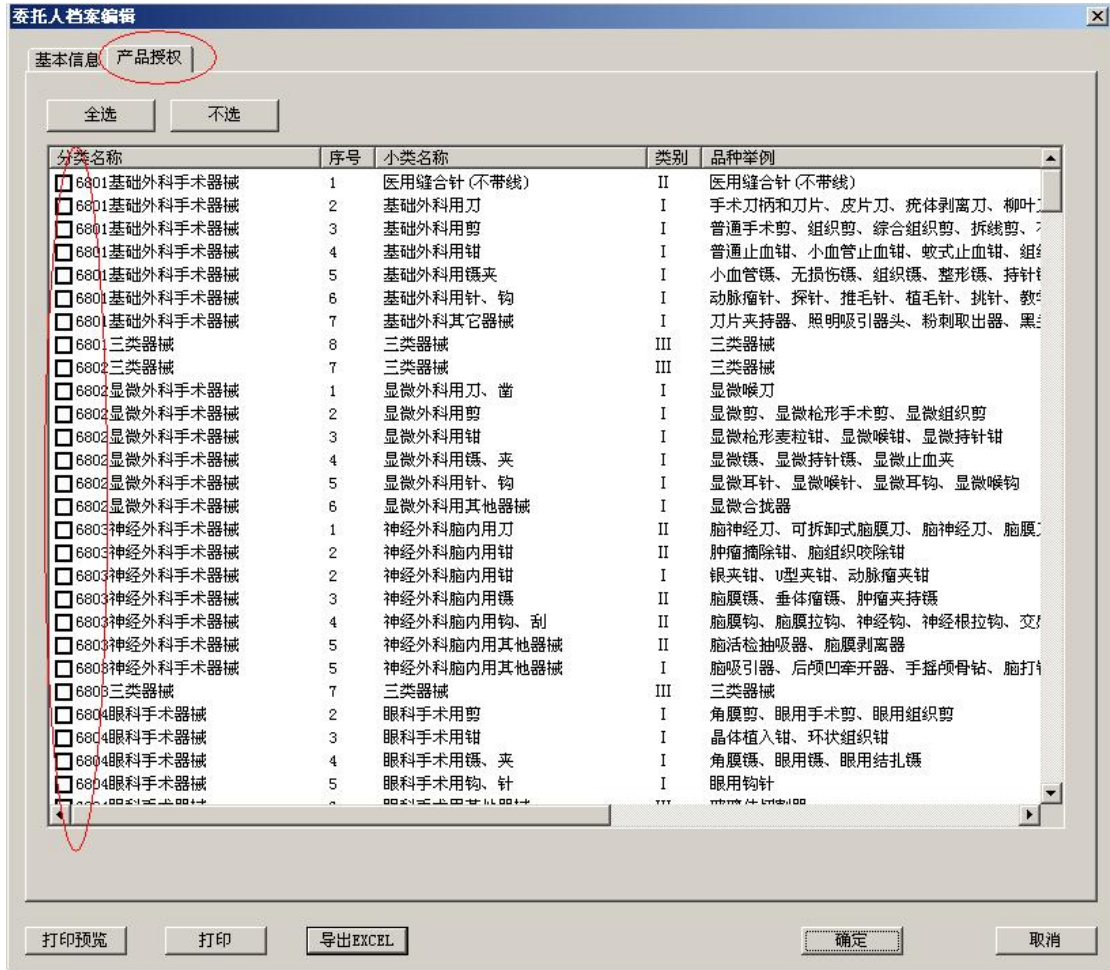
学历 [ ] 专业 [ ] 职称 [ ]

联系电话 [ ]

EMAIL [ ]

委托期限 .00 个月 授权开始日期 2015.11.09 [ ] -> 授权结束日期 2015.11.09 [ ]





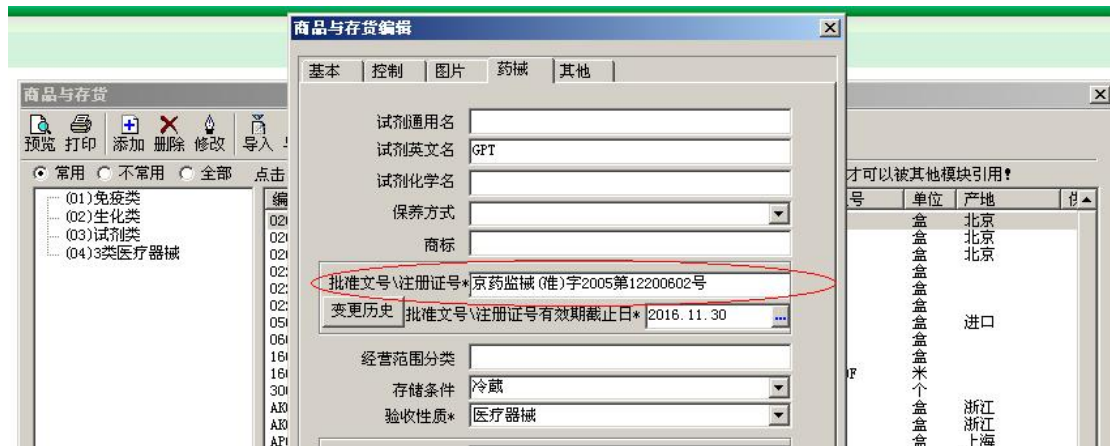
#### 4、制作采购单时必须选择“委托人”。



#### 1) 当所采购的产品超出所选择供应商授权范围时，系统给出提示，不允许保存单据。



注意：商品设置时，“批准文号/注册证号”所填写内容必须真实。



2) 当所选择供应商对委托人的授权期限时，系统给出提示，不允许保存单据。

